### Minuta de Reunión:

**Fecha:** 17 de septiembre de 2024  
**Hora:** 7:00 PM - 8:00 PM  
**Lugar:** Aula, UTSC  
**Asistentes:**

* **Pedro Jahir** (Líder de Proyecto)
* **Brian Ortiz** (Desarrollador)
* **Pablo Abdiel** (Diseñador)
* **Bryan Jaramillo** (Encargado de Documentación)
* **Jesús Grimaldo** (Soporte Técnico)

**Agenda:**

1. Avance del sistema de inventario de artículos de cómputo.
2. Sincronización de los registros de las secretarías en el sistema.
3. Preparación de la presentación final del proyecto.

**Puntos discutidos:**

1. **Avance del sistema de inventario:**
   * Brian reportó que el 75% de los equipos de cómputo ya están registrados en el sistema de las secretarías involucradas.
   * Jesús mencionó problemas de sincronización con los datos de la Secretaría de Infraestructura y Obras Públicas.
2. **Sincronización de registros:**
   * Se acordó agregar un campo para registrar el estado de los equipos (operativo, en reparación, fuera de servicio).
   * Pablo ajustará el diseño de la interfaz para facilitar la visualización de los equipos por secretaría.
3. **Preparación de la presentación final:**
   * Bryan propuso incluir capturas de pantalla y una demo en vivo del sistema para la presentación.
   * Pedro revisará los detalles y coordinará los ensayos para la presentación en clase.

**Próxima reunión:** 1 de octubre de 2024, a las 10:00 AM.

### Bitácora de Proyecto:

**Proyecto:** Sistema de Inventario de Artículos de Cómputo  
**Responsable:** Brian Ortiz  
**Fecha:** 20 de septiembre de 2024

1. **9:00 AM - 10:30 AM:**
   * Revisión del módulo de registro de equipos de cómputo para las secretarías de Desarrollo Urbano y Participación Ciudadana.
   * Corrección del error de sincronización en la Secretaría de Infraestructura y Obras Públicas.
2. **1:00 AM - 12:30 PM:**
   * Reunión con Jesús Grimaldo para analizar los problemas con el registro en la Secretaría del Ayuntamiento.
   * Implementación de un sistema de validación manual para asegurar la entrada correcta de equipos.
3. **2:00 PM - 3:30 PM:**
   * Desarrollo del campo para registrar el estado de los equipos (operativo, en reparación, fuera de servicio).
   * Pruebas de funcionalidad completadas con éxito en todas las secretarías.